



# ***PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCEREA CANTITATII DE DESEURI***

**S.C. QUARTZ MATRIX S.R.L.**

## CUPRINS

<b>1. INTRODUCERE ȘI CONTEXȚ</b> .....	3
<b>2. SITUAȚIA ACTUALĂ</b> .....	6
<b>3. GESTIONAREA DEȘEURILOR GENERATE PEAMPLASAMENT</b> .....	6
<b>4. MĂSURI PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT, ÎN CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE</b> .....	7
<b>5. MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI REDUCEREA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE</b> .....	8
<b>6. DISPOZIȚIE PRIVIND MODUL DE GESTIONARE AL DEȘEURILOR</b> .....	13

## **1. INTRODUCERE ȘI CONTEXT**

Operatorii economici care generează deșeuri în urma importului sau a activităților desfășurate, conform legislației actuale, au obligația să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a deșeurilor generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care să respecte un anumit design al produselor, precum și să identifice și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.

Un program de prevenire și reducere a deșeurilor generate trebuie să țină cont de anumite considerente de bază, dintre care amintim:

- gestionare eficientă a resurselor și, respectiv, a deșeurilor de pe amplasament;
- Proiectarea unui produs ce are la bază reducerea consumului de materii prime și de energie, constând într-un circuit economic construit încă din faza de design astfel încât deșeurile rezultate să fie reintegrate în proces;
- Stabilirea de obiective și indicatori măsurabili;
- Tinte voluntare și alte instrumente.

Conform definiției din OG 92/2021, prevenirea înseamnă toate măsurile ce trebuie să fie luate împreună cu o substanță, materialul sau produs să devină deșeu, în vederea reducerii:

- cantității de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
- impactului negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
- conținutului de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;

În lista privind ierarhia deșeurilor, prevenirea generării deșeurilor este prioritară. Prevenirea are drept scop încurajarea gestionării deșeurilor în vederea reducerii efectelor negative ale acestora asupra mediului.

În urma rezultatelor auditului de deșeuri, societatea a dezvoltat și implementat un program de reducere a cantităților de deșeuri generate, prin asigurarea în principal a colectării selective a deșeurilor reciclabile, predarea periodică a deșeurilor valorificabile către societățile autorizate și controlul amănuntit al produselor achiziționate/comercializate, fiind astfel redusă în special cantitatea de deșeuri ce este predată spre eliminare finală în depozitele de deșeuri.

Prezentul **PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚII DE DEȘURI**, a fost elaborat în conformitate cu cerințele OG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru societatea **QUARTZ MATRIX S.R.L.**, având la bază auditul deșeurilor generate la punctul de lucru din **Mun. Iași, Bld. Carol I, nr. 5 D, jud Iași**.

Gestionarea deșeurilor se referă la depozitarea temporară, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și eliminarea deșeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deșeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

În sensul OG 92/2021 privind regimul deșeurilor, semnificația unor termeni este prezentată mai jos:

- deseuri - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- producător inițial de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri;
- producător de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
- prevenire - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
  - a) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
  - b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
  - c) conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;
- reutilizare - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri.
- valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general.
- eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
- audit de deșeuri - o evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței sistemului de management și a proceselor de gestiune a deșeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deșeurilor și al valorificării deșeurilor generate, precum și de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producării de deșeuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la reducerea nocivității deșeurilor;
- autorități competente - autoritățile publice pentru protecția mediului, respectiv autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, agențiile județene pentru protecția mediului, Administrația Rezervației Biosferei „Delta Dunării“, precum și alte autorități care potrivit competențelor legale asigură reglementarea și controlul activităților în domeniul gestionării deșeurilor;

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor. Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii.

Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Deseurile se impart in doua categorii mari: nepericuloase si periculoase si sunt clasificate conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului. Fiecare tip de deșeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre în funcție de activitatea generatoare, la care se adaugă un asterix (\*) dacă acesta face parte din categoria celor periculoase (ex. 15 01 10\*).

Toate categoriile de deseuri se colecteaza separat si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare de deseuri se va solicita si se va pastra bonul de confirmare sau formularul de incarcare - descarcare deseuri in urma predarii acestora catre colectorii autorizati.

Producatorii/detinatorii de deseuri sunt obligati sa predea deseurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizati de catre autoritatea publica competenta (Agentiile pentru Protectia Mediului) si sa efectueze operatii de colectare, transport, valorificare si /sau eliminare deseuri in conditiile legislatiei de mediu in vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sanctionata cu amenda de la 20.000÷40.000lei (OG 92/2021, art. 62, alin 1, lit. a).

Costurile operatiunilor de gestionare a deseurilor sunt suportate de producatorul de deseuri conform principiului „poluatorul plateste” (OG 92/2021, art.22, alin.1).

Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de tratare/eliminare.

Producatorii si/sau detinatorii de deseuri au obligatia valorificarii acestora cu respectarea ierarhiei privind optiunile gestionarii acestora si fara a pune in pericol sanatatea umana si mediul inconjurator. Altfel, sanctiunile aplicabile sunt cuprinse intre 20.000÷40.000 lei (OG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Deseurile periculoase (cele care sunt reprezentate cu asterix) trebuie stocate separat in functie de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, incluzand asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala. Nerespectarea celor mentionate anterior atrage dupa sine sanctionarea cu amenda de la 20.000÷40.000 lei (OG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG856/2002. Evidenta gestiunii deseurilor este intocmita pentru fiecare tip de deseu, este transmisa anual agentiei de mediu si este pastrata cel putin 3 ani (L211/2011, art.49). Lipsa acesteia atrage dupa sine aplicarea unei amenzi cuprinse intre 15.000÷30.000lei (OG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

## 2. SITUAȚIA ACTUALĂ

### 2.1. Date generale

DENUMIREA OPERATORULUI	QUARTZ MATRIX S.R.L.
SEDIU SOCIAL	Mun. Iași, Bld. Carol I, nr. 5 D, jud Iași
CUI/REG. COMERTULUI	RO 5150840
REPREZENTANT LEGAL	Mihai-Valentin Suchar
ACTIVITATE DESFASURATA (CAEN)	7112
ZONELE VERIFICATE	Platforma depozitare
NUME RESPONSABIL/CONTACT	Madalin Gheorghitoiae madalin.gheorghitoiae@iasisting.ro
DATE PRIVIND ELABORATORUL	
NUME ELABORATOR	Madalin Gheorghitoiae
DATE CONTACT ELABORATOR	madalin.gheorghitoiae@iasisting.ro Mobil: 0788471329

### 2.2 Activitatea desfășurată

QUARTZ MATRIX SRL are ca obiect principal de activitățile de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea, respective lucrările specifice de fabricare a altor echipamente electrice.

## 3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PEAMPLASAMENT

Sursele de deșeuri, tipuri, componiție și cantități de deșeuri rezultate

Tipul deșeului	Cod conform HG 856/02	Operatii din care rezultă deșeuri	Cantitate	Mod de depozitare
Ambalaj de hartie și carton	15 01 01	Activitatea desfășurată	30 kg/lună	Spațiu special amenajat
Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	Activitatea desfășurată	30 kg/lună	Spațiu special amenajat
Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	20 01 36	Activitatea desfășurată	50 kg/lună	Spațiu special amenajat
Deșeuri menajere	20 03 01	Activitate umană	6 mc/lună	Spațiu special amenajat

Deșeurile de hârtie-carton, materiale plastice și deșeurile menajere sunt colectate în pubele cu capac, fiind predate ulterior către un agent economic autorizat, SALUBRIS, în baza contractului încheiat.

DEEE rezultate de la activitate sunt preluate de către un colector autorizat ECOTIC MOLDOVA, în baza contractului încheiat între părți.

**Deșeuri stocate temporar:**

- Ambalaj de hartie și carton – 15 01 01
- Ambalaje de materiale plastice – 15 01 02
- DEEE – 20 01 36
- Deșuri menajere – 20 03 01

**Deșeuri valorificate:**

- Ambalaj de hartie și carton – 15 01 01
- Ambalaje de materiale plastice – 15 01 02
- DEEE – 20 01 36

**Deșeuri eliminate:**

- Deșuri menajere – 20 03 01

#### **4. MĂSURI PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT, ÎN CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE**

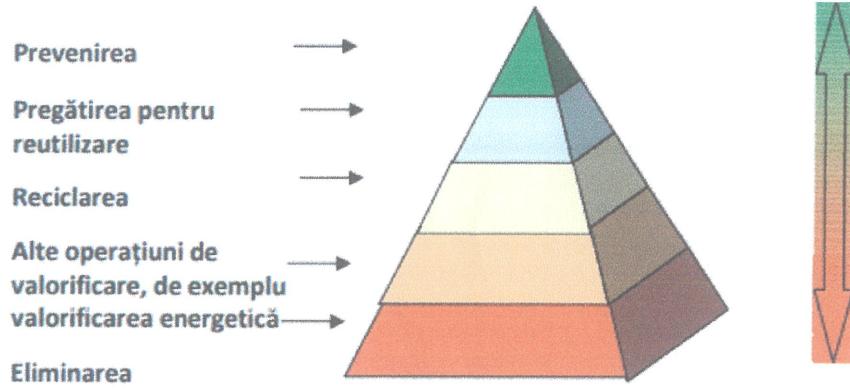
- Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deseu;
- Toate categoriile de deseuri sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/carton/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incediu, mirosluri etc pentru vecinatati;
- Locul de depozitare a deseurilor reciclabile/valorificabile este inchis, pe platforma betonata, prevazut cu un acoperis si ferit de intemperii;
- Deseurile periculoase se stocheaza in recipiente metalice/plastice, rezistente la soc mecanic si termic, inchise etans, spatiul de depozitare respectiv sa fie prevazut cu dotari pentru prevenirea si reducerea poluarilor accidentale. De asemenea, spatiul de stocare temporara a deșeurilor periculoase este prevazut cu ventilație corespunzătoare pentru asigurarea temperaturilor scăzute care să nu permită descompunerea materialului organic din compoziția deșeurilor periculoase;
- La predarea deseurilor se solicita si sunt pastrate conform legislatiei, formularele doveditoare privind trasabilitatea deseurilor periculoase sau nepericuloase;
- Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosluri, risc de incediu pentru vecinatati);
- Transportul deseurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de

colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare in baza HG 1061/2008 privind transportul deseuriilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei;

- La predarea deseuriilor se vor completa in 3 exemplare Formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expedite/transport deseuri periculoase (Anexa 2), dupa caz, pentru fiecare tip de deseu, in conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deseuriilor pe teritoriul Romaniei. Acestea vor fi semnate si stampilate de catre, generator, transportator si colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producatorului de deseuri (generatorul, cel care preda aceste deseuri). Acest exemplar poate fi trimis si prin fax sau posta, cu confirmare de primire, catre generator, care il pastreaza ca parte a evidentei gestiunii deseuriilor intocmita in conformitate cu HG 856/2002;
- Deseurile PERICULOASE pot fi transportate fara alte aprobari de la autoritati competente (APM, ISU) NUMAI DACA intr-un an, indiferent de numarul transporturilor efectuate, cantitatea totala ESTE MAI MICA DE 1 TONA. Pentru cantitati anuale mai mari de 1 tona se va respecta regimul strict de inregistrare si avizare prevazut in HG 1061/2008;
- Pentru asigurarea trasabilitatii deseuriilor generate, indiferent de categoria deseului predat (nepericulos sau periculos) formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase sau formularele de expedite/transport deseuri periculoase trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de deseu transportata, CODUL si CANTITATEA colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare);
- De asemenea, societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deseurile generate si autorizatiile de mediu ale acestora, in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare, transport deseuri in vederea efectuarii operatiunilor de valorificare si/sau eliminare, si cel mai important, codurile deseuriilor colectate. In cazul in care deseurile sunt preluate in vederea stocarii temporare la colector (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligatia sa puna la dispozitia generatorului datele despre instalatia unde se va efectua operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizat de mediu, dupa caz certificat de valorificare/eliminare a deseuriilor preluate);

## **5. MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI REDUCEREA CANTITĂȚILOR DE DEȘURI GENERATE**

Pentru a ajuta la managementul eficient al deseuriilor **QUARTZ MATRIX** s-a angajat sa pună în aplicare “ierarhia de management a deseuriilor”, cu accent pe prevenirea generării de deșuri, și apoi în ordine descrescătoare pe reutilizarea deșeurilor, reciclare, recuperare și eliminare. Doar în cazul în care prevenirea generării de deșuri nu poate fi realizată, deșurile generate vor fi refolosite, reciclate sau folosite ca o sursă alternativă de energie (incinerate). Ca ultimă opțiune, deșurile reziduale trebuie eliminate în condiții de siguranță și în conformitate cu cerințele legale.



În conformitate cu ierarhia gestiunii deșeurilor, acest plan urmărește să sprijine în mod proactiv reducerea generării de deșeuri precum și creșterea eficienței utilizării resurselor.

O prioritate deosebită este acordată fluxurilor de deșeuri cu volume mari și deșeuri care conțin substanțe periculoase (deșeuri periculoase). Societatea trebuie să respecte ierarhia menționată mai sus, și trebuie să demonstreze că promovează în mod activ prevenirea generării de deșeuri și/sau reutilizarea acestora și că se va acorda o atenție deosebită gestionării deșeurilor periculoase.

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate în evidența gestiunii deseuriilor care se completează lunar, în conformitate cu HG 856/2002 privind evidența gestiunii deseuriilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deseurile, inclusiv deseurile periculoase. Raportul privind evidența gestiunii deseuriilor se transmite lunar și/sau anual către Agentia competenta pentru Protectia Mediului .

Tabellul nr.1 Deseuri generate

Nr. crt.	Tipurile de deseuri generate	Codul deseurilor (conform H.G. Nr.856/2002)	Unitatea de masura (tone)	Stoc la inceputul lunii/trim/sezon (tone,mc)	Cantitatea generata (tone,mc)	Cantitatea valorificata (tone,mc)	Codul de valorificare (conform O.G. 92/2021)	Cantitatea eliminata (tone/mc)	Codul de eliminare (conform O.G. 92/2021)	Stoc la sf.lunii/trim/sezon (tone,mc)	Tipul de stocare (conform H.G. Nr.856/2002)
1	Ambalaj de hartie și carton	15 01 01	mc	0	34.1	34.1	R12	0	-	0	-
2	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	mc	0	15.6	15.6	R12	0	-	0	-
3	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	20 01 36	t	0	1.133	1.133	R12	0	-	0	-
4	Deșeuri menajere	20 03 01	mc	0	72	0	-	72	D1	0	-
5	Hartie și carton	20 01 01	t	0	2.96	2.96	R12	0	-	0	-

Tab.nr.2. Operatorii economici care au preluat deseurile pentru valorificare

Nr. crt.	Date de identificare ale unității care preia deșeul pentru valorificare	Denumirea localității în care se află unitatea de valorificare	Județul	Tip de deșeu preluat (codul deșeurii)	Cantitatea preluată (tone,mc)
1	SALUBRIS SA	Iasi, CUI 14816435	Iasi	15 01 01	34.1 mc
2	SALUBRIS SA	Iasi, CUI 14816435	Iasi	15 01 02	15.6 mc
3	ECOTIC MOLDOVA	CUI 39942097	Iasi	20 01 36	1.133 t
4	VRANCART SA	CUI 1454846	Iasi	20 01 01	2.96 t

Tab.nr.3. Operatorii economici care au preluat deseurile pentru eliminare

Nr. crt.	Date de identificare ale unității care preia deșeul pentru eliminare	Denumirea localității în care se află unitatea de eliminare	Județul	Tip de deșeu preluat (codul deșeurii)	Cantitatea preluată (tone, mc)
1.	SALUBRIS SA	Iasi, CUI 14816433	Iasi	20 03 01	72 mc

În acest scop se propune reducerea cantităților de deșeuri generate în anul 2023 cu 1% raportat la volumul activității, respectiv fluxul de lucru din anul precedent.

Măsurile specifice privind prevenirea și/sau reducerea cantităților de deșeuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizată prin implementarea unor politici și practici cum ar fi:

### **1. Gestionarea eficientă a hârtiei/cartonului:**

- Printare doar dacă este absolut necesar;
- Print fata - verso;
- Micsorare fonturi, rezultând astfel mai puține pagini printate;
- Reutilizarea hârtiei ca și ciorne.
- Amplasarea optimă în birouri și utilizarea recipientelor pentru colectare selectivă a hârtiei/maculaturii.
- Informarea angajatilor în legătura cu tipurile de hârtie/carton care se pot recicla.
- Reutilizarea cutiilor de carton în care este ambalată hârtia utilizată pentru realizarea documentelor.
- Predarea selectivă a deșeurilor de hârtie și carton către agenți economici autorizați în domeniul reciclarii.

### **2. Gestionarea eficientă a ambalajelor din materiale plastice/hârtie/carton/metal/lemn:**

- Micsorarea cantitatii de deseuri de materiale plastice prin scaderea numarului de pahare de unica folosinta de la dozatoarele de apa. Angajati sunt incurajati sa foloseasca pahare din sticla/ cani din ceramica.
- Amplasarea optimă și utilizarea recipientelor pentru colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje generate pe amplasament.
- Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor realizate din materiale textile.
- Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive.
- Reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii.
- Încurajarea achiziției unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care există tehnologii de reciclare/valorificare.

### **3. Reducerea cantitatiiilor de ambalaje contaminate:**

- Achizitionarea produselor lichide în recipienți de volum mare pentru evitarea producerii de deșeuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase.
- Prospectarea pietii în vederea identificarii produselor eco de curatenie sau cele folosite în procesele tehnologice.
- Respectarea procedurilor de lucru în vederea evitării deteriorării ambalajelor produselor periculoase.
- Elaborarea listei ce cuprinde deșeurile periculoase/nepericuloase;
- Evaluarea riscurilor privind gestiunea deșeurilor periculoase.

### **5. Im bunatatile controlului inventarului:**

- Menținerea unei evidente clare cu privire la termenele de valabilitate pe fiecare categorie de produs in parte.
- Achizitionarea de substanțe chimice periculoase numai la comanda si in cantitati minime pentru a evita formarea de stocuri si expirarea acestora.

- Distribuirea de substanțe chimice cu termen de garantie limitat de folosire din stocul deja existent, mai vechi, înaintea distribuirii stocului cel nou.
- Restricții la cumpărare a unor produse ce sunt supraambalate.
- Alegerea furnizorilor care comercializează produse "verzi", în măsură în care este posibil din punct de vedere tehnic.
- Prelungirea duratei de viață a echipamentelor electrice și electronice;
- Încurajarea reutilizării și/sau a reparării produselor defecte sau a componentelor acestora;
- Utilizarea economică a iluminatului artificial;
- Predarea echipamentelor electrice și electronice casate către agenți economici autorizați în domeniul reciclării;
- Înlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de leduri cu durată mare de viață;
- Utilizarea acumulatorilor reîncarcabili în locul bateriilor.

#### **6. Instruirea angajatilor cu privire la:**

- Importanța prevenirii generării deșeurilor și obligația reutilizării produselor și a colectării selective a deșeurilor;
- Conștientizarea și sporirea atenției în ceea ce privește colționarea documentelor înainte de tipărire în scopul reducerii numărului de printuri greșite;
- Utilizarea bazei de date și a altor materiale în format electronic, precum și a corespondenței electronice (facturi, adrese, contracte, lucrări) și salvarea acestora în format electronic

Administrator,



## **6. DISPOZIȚIE PRIVIND MODUL DE GESTIONARE AL DEȘEURILOR**

### **DISPOZIȚIE**

#### **Privind modul de gestionare al deșeurilor specifice activității desfășurate în cadrul societății/unității și a resturilor menajere**

Având în vedere prevederile;

- **HG 856/2006**
- **OUG 92/2021**

Precum și în baza documentelor constitutive ale unității, dl **Mihai-Valentin Suchar**, administrator al **QUARTZ MATRIX SRL**, emite următoarea.

### **DISPOZIȚIE:**

#### **Art. 1:**

Prin prezenta Dispoziție, în cadrul societății, resturile menajere și deșeurile reciclabile utilizate ori rezultate în cadrul activității se colectează ritmic și se depun în locuri special amenajate, destinate expedierii lor, situate în incinta unității, obligatoriu la terminarea programului de lucru sau la terminarea fiecărui schimb de lucru.

#### **Art. 2:**

Prin prezenta Dispoziție se stabilesc deșurile, reziduurile și ambalajele lor care se colectează separat față de celelalte resturi menajere, după cum urmează:

- a. Ambalaje din hartie-carton sau materiale plastice;
- b. Deseuri metalice sau nemetalice;
- c. Ambalaje contaminate sau textile contaminate;
- d. Deseuri din materiale de construcție;

#### **Art. 3:**

Deșurile și reziduurile, scurgerile și depunerile de praf sau de pulberi combustibile se îndepărtează ritmic prin metode și mijloace adecvate, obligatoriu la terminarea fiecărui schimb de lucru, și se depun în locuri special destinate depozitării sau distrugerii lor.

#### **Art. 4:**

Deșurile și reziduurile de lichide sau cele din materiale solide, cum sunt cârpe, călți, bumbac, rumeguș, care conțin astfel de produse, se colectează în cutii sau în vase metalice ori cu căpușeală metalică interioară, prevăzute cu capac, amplasate în locuri fără risc de incendiu și marcate.

#### **Art. 5:**

Deșurile, reziduurile și ambalajele, care se reutilizează, se depozitează, cu asigurarea distanțelor de siguranță față de clădiri, instalații și alte materiale combustibile, în funcție de natura și de proprietățile fizico-chimice ale acestora.

#### **Art. 6:**

Pentru supravegherea gestionării și a colectării deșurilor, ambalajelor resturilor menajere se desemnează, din cadrul societății, următoarele persoane:

<b>NR. CRT.</b>	<b>NUMELE SI PRENUMELE</b>	<b>FUNCTIA</b>
1.	Raluca Toader	
2.		
3.		
4.		
5.		

Art. 8:

Prezenta Dispoziție va fi dusă la îndeplinire de angajații societății precum și de către persoanele desemnate la art. 3. și va fi difuzată persoanelor interesate de către conducătorul locului de muncă.

Administrator,

